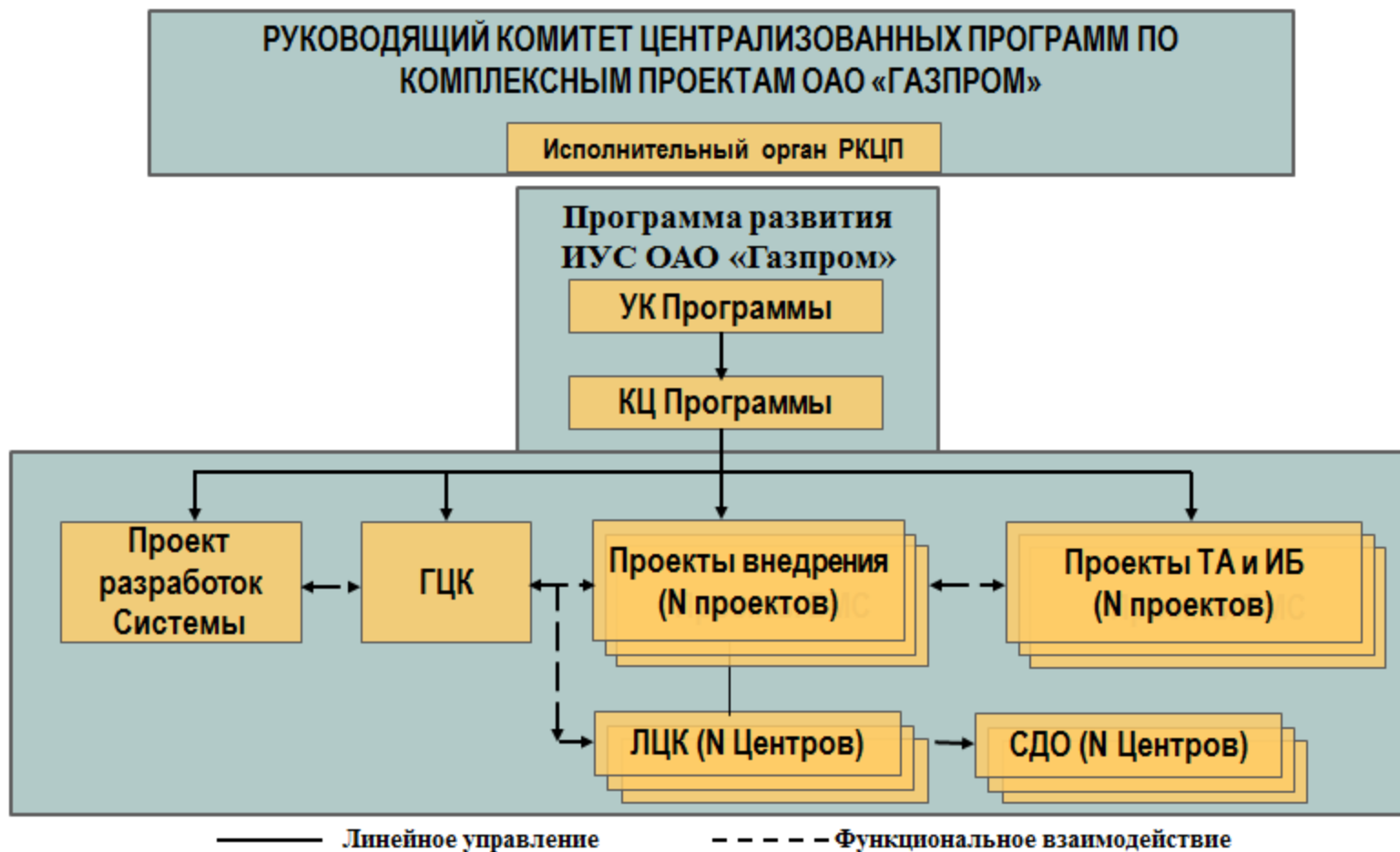


Предложения по формированию и регламентации деятельности организационных структур управления программами и проектами внедрения комплексных информационных систем в ОАО «Газпром» и дочерних предприятиях

# Организационная структура Программы



**ИУС** – Информационно-управляющая система (Система)

**ТА** – Техническая архитектура    **ИБ** – Информационная безопасность

**УК** – Управляющий комитет

**КЦ** – Координационный центр

**СДО** – Система дистанционного обучения

**ГЦК** – Глобальный центр компетенций

**ЛЦК** – Локальный центр компетенций

# Регламентация деятельности участников Программы



# 1. Методологическая поддержка формирования и функционирования Координационного центра

## Назначение и основные задачи Координационного центра

### Назначение Координационного центра

- **КООРДИНАЦИОННЫЙ ЦЕНТР (КЦ) ПРОГРАММЫ** предназначен для управления функционированием проектов по разработкам, тестированию, внедрению и эксплуатации комплексной информационной системы

### Основные задачи Координационного центра

- Обеспечение достижения целей Программы в заданные сроки и в соответствии с выделенным бюджетом
- Обеспечение требуемого уровня качества управления работами по Программе и качества проектных решений
- Координация проектных работ с проектами, выполняемыми в организации за пределами Программы

# Пример структуры Программы



## Мероприятия для достижения целей Программы

- Поддержка методологии выполнения Программы в актуальном состоянии (доработка в связи с изменениями внешних и внутренних условий), формирование изменений перечня работ и итоговых проектных решений
- Ведение Плана Программы – планирование работ на уровне Программы и управление ресурсами и сроками достижения значимых результатов при детальном планировании работ на уровне проектов
- Оперативный мониторинг хода выполнения проектных работ и формирование своевременных управляющих воздействий
- Управление изменениями, конфигурациями и версиями системы
- Контроль исполнения бюджетов проектов и подготовка обоснований по их изменению

## 2. Формирование и функционирование Глобального и Локальных центров компетенций



# Назначение и основные задачи Глобального центра компетенций

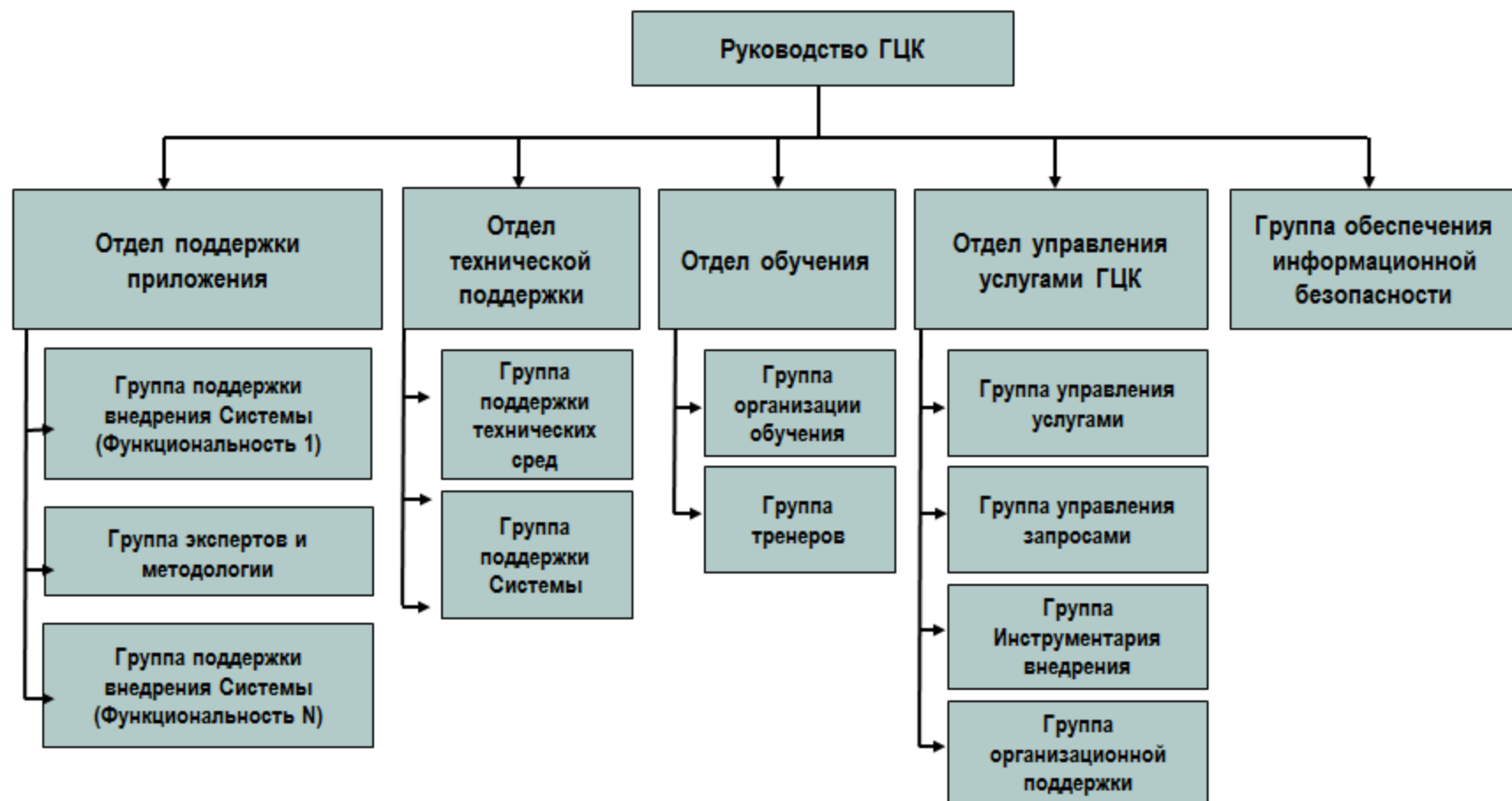
## Назначение Глобального центра компетенций

- **ГЛОБАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ (ГЦК)** предназначен для создания и поддержки единой методологически целостной среды для поддержки процессов разработок, внедрения и эксплуатации ИУС ОАО «Газпром»

## Основные задачи Глобального центра компетенций

- Управление процессами проектирования в интересах развития ИУС ОАО «Газпром» в проектах разработки Системы
- Передача полученных от проекта разработки Системы Инструментариев внедрения и Знаний в проекты внедрения Системы в инфраструктуре ОАО «Газпром»
- Поддержка проектов внедрения Системы на этапе локального внедрения проектной командой внедрения Системы
- Поддержка ЛЦК по мере их создания

# Пример организационной структуры Глобального центра компетенций



# Примерный план создания Глобального центра компетенций



## Управление поддержкой работ по Программе развития комплексной информационной системы

- Обработка обращений конечных пользователей
- Создание, диспетчеризация и мониторинг сообщений и запросов по организации работ, разработкам и внедрению
- Создание и реализация автоматизированных процедур управления проблемами и рисками
- Выполнение поиска решений проблем в Единой базе данных по поддержке
- Управление нестандартными ситуациями

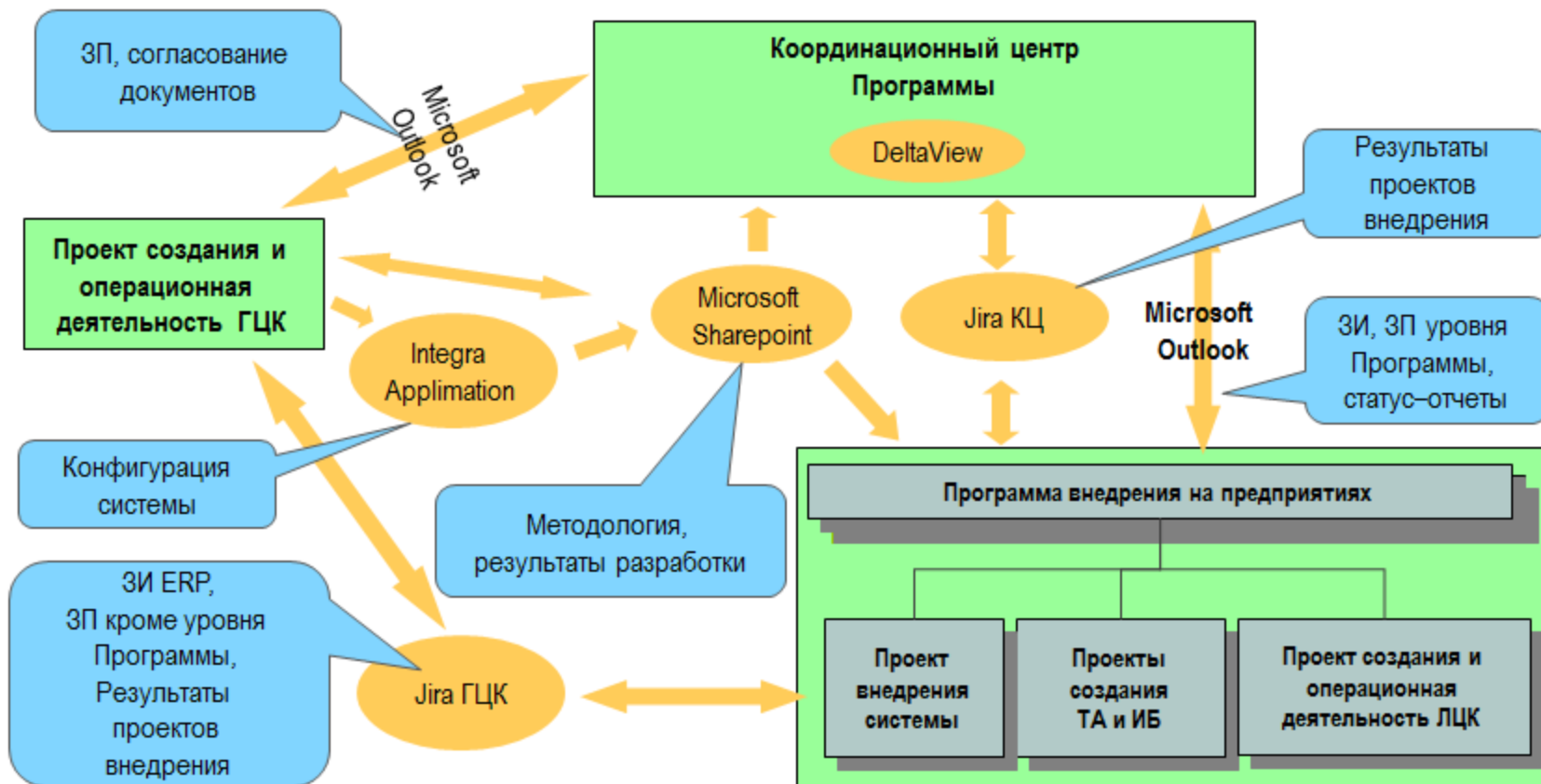
## Управление конфигурациями и версиями, управление качеством приложений

- Механизмы определения, контроля и отслеживания версий каждой составляющей приложений
- Контроль за физическими компонентами программного обеспечения - контроль над объектами
- Создание новых объектов и создание конечного продукта  
Определение, оценка, утверждение или отклонение версий с координацией исходного состояния приложений
- Внесение изменений в утвержденное исходное состояние приложения, версии конфигураций

## Управление проблемными запросами

- Автоматизированный инструмент для централизации отслеживания дефектов
- Управление изменениями и проблемами при решении проблем любой сложности
- Отслеживание статуса запросов и предоставления отчетности по ним всем вовлеченным сторонам

# Пример использования инструментальных средств поддержки работ



**ЗИ** – Запрос на изменения

**ЗП** – Запрос на поддержку